

SCRISOARE DE INTENȚIE

Numele și prenumele: **Fati Anca-Andreia**

Funcția pentru care candidez: **Membru în Consiliu Teritorial OAR Filiala Transilvania**
Membru în Consiliul Național al OAR

Am deținut funcții în foruri de conducere sau comisii:

1. La filială - funcția de _____ în perioada _____ și cea mai importantă realizare a fost _____
2. La Ordinul Arhitecților din România funcția de _____ în perioada _____ și cea mai importantă realizare a fost _____
3. Nu am deținut nicio funcție (se bifează prin încercuirea numărului)

Motivele pentru care candidez și ce mă recomandă:

Candidez din dorința de a contribui activ la consolidarea practicii profesionale. Activitatea curentă, desfășurată atât în zona de cercetare academică cât și în zona de proiectare, îmi oferă o perspectivă directă asupra modului în care normele legislative influențează procesele de elaborare și aprobare a documentațiilor, uneori având repercusiuni și în piața imobiliară. Această experiență a condus la înțelegerea dificultăților și la nevoia de coerență în interpretare și aplicare.

Mă recomandă orientarea spre claritate cu soluții aplicabile, precum și capacitatea de analiză critică argumentată. Consider că organizația profesională își poate întări poziția prin acțiuni care susțin activitatea arhitecților, dar și prin contribuția la un cadru de lucru coerent și predictibil.

Îmi propun o implicare activă în direcții care țin de legislație, procedee de lucru și relaționare cu instituțiile, în scopul de a susține o practică generală responsabilă și eficientă.

Obiectivele pe care le am în vedere, dacă voi fi aleasă

1. **Consolidarea și extinderea activității grupului de legislație**, prin organizarea de discuții într-un cadru organizat deschis, alături de invitați din administrație și domenii conexe, asigurând informarea și participarea activă pe diverse teme de interes.

2. **Dezvoltarea unor instrumente de lucru** necesare pentru soluționarea dificultăților recurente în practica profesională.
3. **Îmbunătățirea relației cu instituțiile publice** prin facilitarea accesului la informații și susținerea unor mecanisme care să asigure buna desfășurare a procesului de proiectare și autorizare de construcții.

Activitățile concrete pe care intenționez să le propun și/sau realizez pentru atingerea obiectivelor propuse

1. Consolidarea și extinderea activității grupului de legislație

- Colectarea și centralizarea sesizărilor provenite atât din partea membrilor, cât și din partea instituțiilor, privind problemele din practica profesională
- Organizarea unor întâlniri periodice pe teme punctuale, cu invitație deschisă tuturor membrilor, funcționarilor publici și specialiștilor din domenii conexe.
- Formularea de clarificări și redactarea materialelor sintetice.
- Transmiterea rezultatelor către membrii filialei și instituțiile relevante, precum și organizarea acestora într-o bază de informații accesibilă.
- Elaborarea și susținerea unor propuneri fundamentate pentru modificarea sau completarea cadrului legislativ.
- Instituirea unui program de asistență tehnică și juridică pentru membrii filialei, la cerere și pe bază de programare.

2. Dezvoltarea unor instrumente de lucru

- Centralizarea unor exemple de bună practică profesională și generarea unor modele de documentații scrise și desenate.
- Elaborarea de ghiduri practice cu caracter explicativ specifice situațiilor problematice care au fost sesizate.
- Actualizarea periodică a materialelor, în funcție de evoluția practicii și a cadrului normativ.
- Punerea la dispoziție a instrumentelor dezvoltate, într-un format clar și ușor de utilizat.

- Constituirea unei biblioteci virtuale cu literatură de specialitate, detalii tehnice, normative, etc.
- Promovare profesională în media prin publicarea frecventă de anunțuri, articole, proiecte și opinii ale arhitecților, asigurând o relație apropiată cu publicul interesat.

3. Îmbunătățirea relației cu instituțiile publice prin comunicare și optimizare

- Negocierea condițiilor pentru asigurarea programelor de audiență dedicate proiectanților, atât cu inspectorii de dosar cât și cu Arhitectul Șef.
- Încurajarea autorităților în respectarea reglementărilor și a legislației în vigoare, prin utilizarea unei abordări bazate exclusiv pe cerințe scrise comasate într-o singură adresă fundamentată legal, cu privire la completarea sau modificarea documentației.
- Promovarea digitalizării procedurilor administrative și creșterea transparenței în procesul de avizare și autorizare a executării lucrărilor de construire/desființare.
- Susținerea implementării ghișeelor unice de avizare la nivel de municipii, pentru simplificarea procedurilor birocratice și, în special, pentru reducerea timpilor de soluționare.

Data 31.03.2026

Semnătura
Fati Anca-Andreia

