

## SCRISOARE DE INTENȚIE

Numele și prenumele \_\_Domșa Dan Ștefan Feliciu\_\_\_\_\_  
Funcția pentru care candidez \_\_Președinte\_\_\_\_\_

Am deținut funcții în foruri de conducere sau comisii\*:

1. La filială - funcția de \_\_Vicepreședinte – responsabil stagiu\_\_\_\_\_  
în perioada \_\_2018-2026\_\_\_\_\_

și cea mai importantă realizare a fost \_\_discutii deschise cu stagiarii, workshopuri si seminarii  
cu stagiarii, initierea imopreuna cu colegiul director a evenimentului BIMact din cadrul BATRA,  
participarea activa in demersul de imbunatarire a relatiei cu administratia prin imoplicarea in  
diverse grupuri de lucru la nivel local si national\_\_\_\_\_

2. La Ordinul Arhitecților din România  
funcția de \_\_membru in Consiliul National\_\_\_\_\_ în perioada \_\_2018-2026\_\_\_\_\_

și cea mai importantă realizare a fost \_\_participarea in grupurile de lucru, DPC si Digitalizare,  
realizarea metodologiei de DPC, impreuna cu colegii din grup, scrierea de amendamente la  
regulamentul sistemului de vot electronic, modificarea SIOAR, stabilirea esalonata a cresterii  
cotizatiilor de la 720 lei/an la 900, respectiv 1200/1500 lei. Participare activa la scrierea  
regulamentului ROF al organizatiei, prin depunerea de amendamente, participarea activa la  
demersul OAR de solutionare a termenelor de depunerea Documentatiilor la AACR,  
diverse\_\_\_\_\_

3. Nu am deținut nicio funcție -

### **Motivele pentru care candidez și ce mă recomandă:**

Candidez cu convingerea că Ordinul poate deveni mai mult decât un cadru administrativ: un instrument real de sprijin pentru profesie, o voce credibilă în relația cu administrația și un spațiu activ de colaborare între arhitecți.

Experiența mea profesională și implicarea în activitatea filialei mi-au oferit o înțelegere directă a dificultăților din practică, dar și a resurselor pe care le avem pentru a construi un mod de lucru mai coerent, mai eficient și mai solidar.

Cred într-un Ordin prezent, implicat și util pentru membri — nu doar în momente punctuale, ci constant: în relația cu administrația, în clarificarea cadrului profesional și în susținerea practicii de zi cu zi.

### **Obiectivele pe care le am în vedere, dacă voi fi ales/aleasă si solutiile de implementare**

– dezvoltarea unei relații active, coerente și ferme cu administrațiile locale și instituțiile avizatoare din întreaga regiune deservită de filială (Cluj, Sălaj, Bistrița-Năsăud);

- întâlniri trimestriale instituționalizate OAR–administrației (Primăriei, CJ, avizatori)
- desemnarea unor reprezentanți OAR pe județe (interfață directă cu administrația)
- elaborarea unor ghiduri comune de interpretare (PUZ, PUD, DTAC etc.)
- realizarea unui raport anual de disfuncționalități (blocaje, timpi de avizare)

– crearea unor mecanisme funcționale de dialog cu avizatorii și informarea constantă a membrilor asupra modificărilor procedurale și legislative;

\* indiferent dacă este comisie aleasă sau numită

- platformă online OAR (hub) cu:
  - modificări legislative sintetizate
  - proceduri actualizate pe județe
  - modificarea newsletter existent + alerte rapide (modificări urgente)
  - organizarea de întâlniri tehnice tematice (cu avizatori)
  - bază de date cu spețe recurente + soluții
  
- consolidarea unui mod de lucru bazat pe încredere și colaborare în cadrul structurilor de conducere (CD și CT), prin implicarea unui nucleu activ de membri;
  
- definirea clară a rolurilor și responsabilităților (fișe de rol)
- calendar fix de ședințe + agendă publică
- sistem de urmărire a deciziilor (task tracking)
- implicarea unui grup extins de membri activi (task-force-uri tematice)
  
- creșterea utilității Ordinului pentru membri, printr-o comunicare mai clară, acces la resurse și programe de formare profesională continuă, adaptate realităților din practică;
  
- dezvoltarea unei platforme de resurse:
  - modele de contracte
  - ghiduri tehnice și juridice
- program structurat de formare continuă conform metodologiei aprobate la nivel național(DPC):
  - teme reale din practică (BIM/GIS/AI, legislație, management)
- servicii de suport:
  - consultanță juridică de bază
  
- asumarea unui rol activ în inițierea de proiecte, concursuri și accesarea de finanțări, precum și continuarea și extinderea proceselor de digitalizare (inclusiv BIM/GIS/AI);
  
- crearea unui departament de concursuri/ grup de proiecte în cadrul filialei
- parteneriate pentru accesarea de finanțări (UE, TA, AFCN etc.)
- organizarea conform ghidurilor OAR a concursurilor de arhitectură
- program pilot pentru digitalizare (BIM + GIS):
  - ghiduri de implementare
  - workshop-uri aplicate
- colaborare cu administrațiile pentru introducerea cerințelor BIM/GIS
  
- identificarea și dezvoltarea unor soluții pentru un sediu al filialei mai adecvat, care să ofere, dincolo de funcționarea administrativă, spații reale pentru întâlniri, dezbateri și interacțiuni — un loc de referință atât pentru membri, cât și pentru comunitate;
  
- analiză comparativă: reconfigurare vs. relocare
- identificare surse de finanțare (parteneriate, sponsorizări)
- program funcțional clar:
  - spații de întâlnire
  - sală de evenimente
  - zonă de lucru pentru membri
- deschiderea spațiului către public (expoziții, dezbateri)

\* indiferent dacă este comisie aleasă sau numită

– consolidarea rolului cultural al Ordinului, prin dezvoltarea de parteneriate și colaborări cu organizații profesionale și instituții conexe (UAR, RUR), precum și cu actori culturali din regiune, și prin susținerea unor inițiative care aduc arhitectura mai aproape de societate;

- parteneriate active cu:

- UAR (proiecte culturale)
- RUR (aliniere profesională și reglementare)

- organizarea de:

- expoziții, dezbateri, conferințe
- evenimente în spațiul public

- integrarea în programe existente (bienale, festivaluri)

- susținerea inițiativelor independente ale membrilor

– susținerea independenței profesiei în raport cu transformările din piața construcțiilor;

- poziții publice asumate pe teme critice (legislație, practici abuzive)
- colaborare cu alte organizații profesionale
- monitorizarea pieței și semnalarea derapajelor
- promovarea standardelor profesionale și etice

– clarificarea limitelor de responsabilitate și reducerea riscului profesional.

- ghiduri clare privind limitele de responsabilitate
- informare privind riscurile juridice și bune practici
- informarea membrilor în negocierea unor polițe de asigurare adaptate profesiei
- sesiuni de informare cu juriști și specialiști

Data \_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_

\* indiferent dacă este comisie aleasă sau numită